

Die IRONMAN Group organisiert ein globales Portfolio von Veranstaltungen, zu denen die IRONMAN® Triathlon Serie, die IRONMAN® 70. 3® Triathlon Serie, die IRONMAN® Virtual Racing™ (VR™) Serie, die 5150™ Triathlon Serie, die Rock 'n' Roll® Laufserie, die Rock 'n' Roll Virtual Running™ Serie, IRONKIDS®, die World Triathlon Championship Series, führende Laufveranstaltungen wie der Standard Chartered Singapore Marathon™ und The Sun-Herald City2Surf®, UTMB® World Series Events wie der Tarawera Ultramarathon und der Ultra-Trail Australia™, Mountainbike-Rennen wie das Absa Cape Epic®, Straßenradrennen wie die Haute Route® und andere Multisportveranstaltungen gehören. Die IRONMAN Group ist der weltweit größte Anbieter von Breitensportveranstaltungen und bietet jährlich mehr als einer Million Aktiven die Vorteile des Ausdauersports durch das umfangreiche Angebot des Unternehmens. Seit der Gründung der legendären Marke IRONMAN® und der ersten Veranstaltung im Jahr 1978 haben Athleten auf der ganzen Welt bewiesen, dass alles möglich ist (ANYTHING IS POSSIBLE®), indem sie die Ziellinie überquerten. Was mit einem einzigen Rennen begann, hat die IRONMAN Group zu einer globalen Erfolgsgeschichte mit Hunderten von Veranstaltungen in über 55 Ländern gemacht. Die IRONMAN Group ist im Eigentum von Advance, einem privaten Unternehmen in Familienbesitz. Weitere Informationen unter www.ironman.com/about-ironman-group.

Für unsere IRONMAN Germany GmbH in Hamburg suchen wir zwei motivierte

Werkstudenten/innen für den Athleten Service (m/w/d)

Zeitraum: ab Mitte April 2023 bis Mitte Oktober 2023 (20h/Woche) nach Absprache

Deine Aufgaben

- Betreuung der Email- und Telefonanfragen der Athleten zur World Triathlon Championship Series Hamburg und den BEMER Cycclassics Hamburg in den Sprachen Deutsch und Englisch
- Ab- und Ummeldungen von Athleten
- Verwaltung und Pflege des Online- Registrierungstools und der Athletendatenbank
- Online-Recherchen, Data Mining
- Allgemeine Büroadministration

Deine Kompetenzen

- Studierende/r des Studienganges Sport-/Eventmanagement, Sportwissenschaft, Sportökonomie, Betriebswirtschaftslehre, Marketing, Kommunikationswissenschaften, international Business Management, etc.
- Sprachkenntnisse fließend in Wort und Schrift:
 - Deutsch
 - Englisch
- Gute Kommunikations-Fähigkeiten
- Selbstständiges und dienstleistungsorientiertes Arbeiten

- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Hohe Belastbarkeit
- MS Office Kenntnisse (vor allem Excel und Word) von Vorteil

Was wir bieten

- Wir ermöglichen flexible Arbeitszeiten und Home-Office unter bestimmten Bedingungen.
- Offenes, modernes und freundliches Arbeitsumfeld mit einer starken Kultur in der gesamten EMEA-Region.
- Informelle und lockere Kleiderordnung.
- Teil eines marktführenden, weltweit wachsenden Ausdauersportunternehmens.
- Erste Erfahrungen im Bereich Sport- und Eventmanagement

Bitte sende uns Deine Bewerbung mit folgenden Unterlagen zu:

- Lebenslauf mit Lichtbild
- Motivationsschreiben
- (Wenn vorhanden) Praktikums-/Arbeitszeugnisse

Diese Stellenausschreibung deckt sich mit deinem Profil und deinen Vorstellungen? Dann freuen wir uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen!

Bewerbe dich bitte bei Interesse auf unserer Webseite:
<https://ironmaneurope.wufoo.eu/forms/we-are-hiring/>

Weitere Informationen findest du auf unserer Webseite www.ironman.com